

I J F R



Niš, Medijana ul. Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

**IZVEŠTAJ O REVIZIJI
FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2023. GODINU**

**JP ZA UREĐIVANJE
GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA
TRSTENIK**

Niš, mart 2024. godine

I J F R



Niš, Medijana ul. Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora osnivačima društva JP za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik	—
Bilans uspeha za period od 01.01. do 31.12.2023. godine	—
Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine	—
Napomene uz finansijske izveštaje za 2023. godinu	—
Godišnji izveštaj o poslovanju za 2023. godinu	—
	—
	—

I J F R



Niš, Medijana ul. Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

Izveštaj nezavisnog revizora osnivačima društva, organu upravljanja i rukovođenja JP ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIK

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja privrednog društva **JP ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIK**, koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2023. godine i odgovarajući bilans uspeha koji se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomene uz finansijske izveštaje. Takođe smo izvršili i revidiranje Godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2023. godinu u skladu sa čl. 33., 34. Zakona o računovodstvu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.

Osnova za mišljenje sa rezervom

1. Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi na dan 31.12.2023. godine iskazane su u iznosu od 97.884 hiljade dinara. Navedeni iznos potiče iz ranijih godina. Međutim, Preduzeće nije izvršilo testiranje, onosno provere da li su navedena sredstva u pripremi obezvređena u skladu sa Odeljkom 27 - Umanjenje vrednosti imovine, odnosno da li je njihova nadoknadiva vrednost manja od vrednosti iskazane u priloženim finansijskim izveštajima. Na osnovu raspoložive dokumentacije, nismo bili u mogućnosti da procenimo potencijalne efekte koje navedena odstupanja mogu imati na finansijske izveštaje.

2. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazana na dan 31.12.2023. godine u iznosu od 192.292 hiljade dinara, od čega se na građevinske objekte i zemljište odnosi iznos od 93.570 hiljada dinara, dok na opremu se odnosi iznos od 838 hiljada dinara. U postupku revizije je ustanovljeno neslaganje analitičke evidencije građevinskih objekata i opreme sa stanjem u glavnoj knjizi. Dodatno nije nam prezentovana vlasnička dokumentacija za nekretnine koje se vode u poslovnim knjigama Preduzeća. Uzimajući u obzir sve gore navedene faktore, kao i prirodu računovodstvene evidencije Preduzeća nismo bili u mogućnosti da sa sigurnošću utvrdimo uzrok ovih neslaganja, kao i efekte potencijalnih korekcija po ovom osnovu i njihov uticaj na priložene finansijske izveštaje.

Mišljenje sa rezervom

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, osim za efekte pitanja iznetih u Osnovama za mišljenje sa rezervom, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj JP ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIK na dan 31. decembra 2023. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica i propisima Republike Srbije zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva.

I J F R



Niš, Medijana ul. Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

Ostala pitanja

U skladu sa obavezom koja proističe iz čl. 33. Zakona o računovodstvu ("Sl. Glasnik RS" br. 73/2019 i 44/2021-dr.zakon), i čl. 39. Zakona o reviziji ("Sl. Glasnik RS" br.73/2019), izvršili smo revidiranje Godišnjeg Izveštaja o poslovanju u cilju provere usklađenosti godišnjeg Izveštaja o poslovanju sa godišnjim finansijskim izveštajima Društva za 2023. godinu, kao i proveru da li je Godišnji Izveštaj o poslovanju sastavljen, po svojoj strukturi, u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

Po našem Mišljenju Godišnji Izveštaj o poslovanju za 2023. godinu je:

- Usklađen sa Finansijskim Izveštajima Društva za 2023. godinu
- Sastavljen u skladu sa važećim zakonskim Odredbama u skladu sa čl. 34. Zakona o računovodstvu ("Sl. Glasnik RS" br. 73/2019 i 44/2021-dr.zakon)

Na osnovu razumevanja i poznavanja Društva i njegovog okruženja, tokom revizije, kao i rizika kojima je Društvo izloženo, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u godišnjem Izveštaju o poslovanju za 2023. godinu.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu i sastavljanje finansijskih izveštaja, kao i istinito prikazivanje svih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica, i propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih Izveštaja Rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa načelom stalnosti, obelodanjavajući, ukoliko je to potrebno, pitanja koja su od važnosti i bitno utiču na stalnost poslovanja kao i računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da postupi u skladu sa navedenim okolnostima. Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

I J F R



Niš, Medijana ul. Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima na osnovu revizije koju smo izvršili. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri da, finansijski izveštaji uzeti u celini, ne sadrže materijalno pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjivanjima datim u finansijskim izveštajima. Odabrani postupci su zasnovani na revizorskom prosuđivanju, uključujući procenu rizika postojanja materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole relevantne za sastavljanje i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o delotvornosti internih kontrola pravnog lica. Revizija takođe uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i opravdanosti računovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja. revizijom donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva, na osnovu prikupljenih dokaza u reviziji, utvrđujemo da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nasatavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ukoliko zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima, ili ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo naše Mišljenje.

U vezi sa našom revizijom godišnjih finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pri tom razmotrimo da li postoji nedoslednost koja je materijalno značajna u odnosu na finansijske izveštaje, ili da li prema našim najboljim saznanjima, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja. Ukoliko zaključimo da postoji materijalno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, u obavezi smo da tu činjenicu obelodanimo u Izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi smo morali da obelodanimo u Izveštaju o reviziji za 2023. godinu.

U Nišu,
26.03.2024. godine

Licencirani ovlašćeni revizor
Nikola Šofranac, dipl. ek.

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17273388

Шифра делатности 4299

ПИБ 101306962

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЊЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ТРСТЕНИК, ТРСТЕНИК

Седиште ТРСТЕНИК, ЖИВАДИНА АПОСТОЛОВИЋА 8

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	1	38.707	34.504
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	1	38.203	33.827
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		38.203	33.827
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	2	504	677
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		42.697	42.651
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3	1.843	1.821
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4	34.817	31.117
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		27.657	25.225
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		4.182	4.047
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		2.978	1.845
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5	2.079	6.252
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6	2.550	2.183
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4	1.408	1.278

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		3.990	8.147
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			59
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			59
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		3	10
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	7	3	10
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			49
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		3	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		0	
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		253	855
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		38.707	34.563
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		42.953	43.516
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		4.246	8.953
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	8	4.246	8.953
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	17	1.811	246
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		6.057	9.199
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____

дана _____ 20____ године

Законски заступник

ДУШАН ЕРИЋ
012358547 Sign

Digitally signed by ДУШАН
ЕРИЋ 012358547 Sign
Date: 2024.03.15 11:36:16
+01'00'

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17273388

Шифра делатности 4299

ПИБ 101306962

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ТРСТЕНИК, ТРСТЕНИК

Седиште ТРСТЕНИК, ЖИВАДИНА АПОСТОЛОВИЋА 8

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	9	192.292	267.513	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	9	192.292	267.513	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		93.570	168.570	
023	2. Постројења и опрема	0011		838	1.059	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		97.884	97.884	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		3.730	5.912	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	1.063	1.744	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		1.063	1.744	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044				
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хртије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	2.663	4.168	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		4		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		196.022	273.425	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		180.836	260.124	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	14	236.756	309.987	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		55.920	49.863	
350	1. Губитак ранијих година	0413	15	49.863	40.664	
351	2. Губитак текуће године	0414		6.057	9.199	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		9.332	7.521	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		5.854	5.780	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		261	395	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	16	261	395	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		5.593	5.385	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	17	3.614	2.612	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	13	1.979	2.773	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		196.022	273.425	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____ дана _____ 20__ године	Законски заступник ДУШАН ЕРИЋ 012358547-Sign	Digitally signed by ДУШАН ЕРИЋ 012358547 Sign Date: 2024.03.15 11:35:24 +01'00'
-----------------------------------	---	--

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

**NAPOMENE UZ
FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2023. GODINU**
**Javno preduzeće za uređivanje
građevinskog zemljišta Trstenik**

Trstenik, mart 2024.g.

Sadržaj

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE	4
1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU	4
1.1. Osnovni podaci o društvu	4
1.2. Istorijat društva	4
1.3. Delatnost	4
1.4. Organi preduzeća	5
1.5 Broj zaposlenih	
2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA	6
2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja	6
2.2. Uporedni podaci	6
2.3. Korišćenje procena	7
2.4. Načelo stalnosti poslovanja	7
2.5. Lica odgovorna za sastavljanje finansijskih izveštaja	7
3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA	7
3.1. Nematerijalna imovina	7
3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema	8
3.3. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	9
3.4. Finansijske obaveze	9
3.5. Naknade zaposlenima	
3.6. Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada	10
3.7. Otpremnine	10
3.8. Jubilarne nagrade	10
3.9. Poslovni prihodi	11
3.10. Rashodi	11
3.11. Porez na dobit	11
3.12. Tekući porez	11
3.13. Odloženi porez	12
3.14. Upravljanje finansijskim rizicima	12
3.15. Rizik likvidnosti	14
3.16. Upravljanje rizikom kapitala	14
4. Poreski rizici	14
5. Obelodaniti sve značajnije događaje po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja	15
6. Uporedni podaci	15
7. NEMATERIJALNA ULAGANJA	15
8. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	15
8.1. UPOREDNI PREGLED OSNOVNIH SREDSTAVA PO NABAVNOJ VREDNOSTI	15
8.2. PRIMENJENE STOPE AMORTIZACIJE	16
8.3. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA	16
8.4. DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVIMA	16
9. POTRAŽIVANJA	17
9.1. KUPCI U ZEMLJI	18
9.2. STAROSNA STRUKTURA POTRAŽIVANJA OD KUPACA U ZEMLJI	19
10. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	19
11. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	19
12. KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU	20
12.1. OSNOVNI I OSTALI KAPITAL	20
13. OBAVEZE	20

13.1. DUGOROČNA REZERVISANJA	
13.2. GUBITAK	21
14. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE	21
15. KRATKOROČNE OBAVEZE	21
15.1 OBAVEZE IZ POSLOVANJA	21
15.2. STAROSNA STRUKTURA OBAVEZA DOBAVLJAČA U ZEMLJI	21
16. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE	22
17. PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA	23
17.1. Analitička struktura ukupnih prihoda iskazanih u podbilansima	23
17.2. Poslovni prihodi	23
17.3. Finansijski prihodi	25
18. PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA	26
18.1. Analitička struktura rashoda iskazanih u podbilansima	26
18.2 Poslovni rashodi	28
18.3 Finansijski rashodi	28
18.4 Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	29
19. FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA	30
19.1. Sudski sporovi	31
19.2. Zaloge i hipoteke	31
20 DEVIZNI KURSEVI	31
21. NAKNADNI DOGAĐAJI	31

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

Finansijski izveštaji su dati kao pojedinačni finansijski izveštaji društva.

1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU

1.1. Osnovni podaci o društvu

Pun naziv preduzeća: Javno preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta "Trstenik"

Skraćeni naziv preduzeća: JP za uređivanje građevinskog zemljišta "Trstenik"

Sedište preduzeća : Živadina Apostolovića br 8, Trstenik

Veličina : malo

Oblik organizovanja: javno preduzeće

Matični broj: 17273388

Šifra delatnosti:4299

PIB: 101306962

1.2. Istorijat društva

Preduzeće je osnovano Odlukom Skupštine opštine Trstenik, br.021-8/2000-01 od 30.06.2000. godine, kao Direkcija za planiranje i izgradnju "Trstenik" JP Trstenik.

Na osnovu Odluke Upravnog odbora Direkcije za planiranje i izgradnju "Trstenik" JP Trstenik br. 209-2001 od 29.05.2001. god., Odluke Skupštine DP "Plan" Trstenik br.11/1 od 21.03.2001., a uz saglasnost Skupštine opštine Trstenik br. 022-3/2001-0 od 11.10.2001. god., izvršeno je spajanje pripajanjem Društvenog preduzeća za urbanističko planiranje, projektovanje i inženjering "Plan" Trstenik, Direkciji za planiranje i izgradnju "Trstenik" JP Trstenik .

Kroz postupak reorganizacije, a radi usklađivanja rada i poslovanja sa novim Zakonom o javnim preduzećima i Izmenama i dopunama Zakona o budžetskom sistemu, od 1. decembra 2016. preduzeće je izgubilo status indirektnog budžetskog korisnika i od tada posluje na tržištu kao javno preduzeće. Po odredbama Zakona o planiranju i izgradnji nespojive su, u istom preduzeću, funkcije upravljača puta i održavanje puta. Imajući u vidu svoje kadrovske potencijale i stanje mehanizacije, preduzeće se opredelilo da zadrži funkciju upravljača puta, a time je bilo nužno da sektor građevinskog održavanja sa mehanizacijom pređe u drugo preduzeće, pa su od 01.01.2017. četiri radnika ovog sektora, na osnovu internog konkursa, prešla u JKSP"Komstan"(zajedno sa mehanizacijom).

Tokom 2023.godine jedan je primilijen na određeno , tako da je JP godinu završilo sa ukupno 29 radnika.

1.3. Delatnost

Pretežna delatnost Javno preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta "Trstenik je: 42.99 Izgradnja ostalih nepomenutih građevina.

Pored navedene pretežne delatnosti, JP obavlja i sledeće delatnosti:

7111 - Arhitektonska delatnost

4110 - Razrada građevinskih projekata

4211 - Izgradnja puteva i autoputeva

4311 - Rušenje objekata

- 43.21 –Postavljanje električnih instalacija
- 5221 – Uslužne delatnosti u kopnenom saobraćaju
- 6203 - Upravljanje računarskom opremom
- 6810 - Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 6820 - Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 6831 - Delatnost agencije za nekretnine
- 6832 - Upravljanje nekretninama za naknadu
- 6910 - Pravni poslovi
- 7022 - Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 7112 - Inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje
- 7120 - Tehničko ispitivanje i analiza
- 7490 - Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti
- 8130 - Usluge uređenja i održavanja okoline
- 8219 - Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
- 8299 - Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
- 8413 - Uređenje poslovanja i doprinos uspešnijem poslovanju u oblasti ekonomije.

1.4. Organi preduzeća

Prema Statutu, organi preduzeća su:

- Direktor, kao organ poslovođenja;
- Nadzorni odbor, kao organ nadzora.

1.5. Broj zaposlenih u društvu

Javno preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik je na dan 31. decembra 2022. godine imalo 29 zaposlenih. Kvalifikaciona struktura zaposlenih je sledeća:

Redni broj	Opis	Broj zaposlenih 31.12.2023
1	VSS	11
2	VS	3
3	VKV	0
4	SSS	13
5	KV	0
6	PK	0
7	NK	2
	UKUPNO	29

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji za 2023. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu "Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona.

Prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2023. godinu JP primenjuje: Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje (u daljem tekstu: Okvir); Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (MSFI za MSP) i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (u daljem tekstu: IFRIC), naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (dalje: IASB), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem o utvrđivanju prevoda Međunarodnog standarda finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica (MSFI za MSP), ("Sl. glasnik RS", br. 83/2018), propisano je da se izmenjeni MSFI za MSP primenjuju prilikom sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Usvojene računovodstvene politike primenjuju se dosledno u dužem vremenskom periodu i mogu se menjati samo u slučaju promene MSFI za MSP i/ili ukoliko promena obezbeđuje pouzdanije i važnije informacije o finansijskom položaju i rezultatima poslovanja.

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD) odnosno u funkcionalnoj valuti koja je domicilna valuta Republike Srbije, a prikazani su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 95/2014 i 144/2014).

2.2. Upporedni podaci

U finansijskim izveštajima za 2023. godinu kao minimum prikazani su uporedni podaci za prethodnu godinu.

Upporedne podatke čine finansijski izveštaji Preduzeća za 2023. godinu sastavljeni u skladu sa Računovodstvenim propisima Republike Srbije koji su bili predmet revizije.

2.3. Korišćenje procena

Sastavljanje finansijskih izveštaja je u skladu sa primenjenim okvirom za izveštavanje koji zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način.

Procene, kao i pretpostavke na osnovu kojih su procene izvršene su predmet redovnih provera. Revidirane računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

2.4. Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Javno preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik nastaviti sa poslovanjem u neograničenom vremenskom periodu. Ova procena se zasniva na dosadašnjem poslovanju i poziciji na tržištu, proceni budućeg kretanja

tražnje za proizvodima i uslugama JP. U narednim godinama JP ne očekuje značajnije promene u ekonomskom i poslovnom okruženju .

2.5. Lica odgovorna za sastavljanje finansijskih izveštaja

Za finansijske izveštaje Javnog preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik odgovorna su sledeća lica:

- Dušan Erić direktor Javnog preduzeća za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik;
- Vesna Pecić stručni saradnik za ekonomske poslove

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Nematerijalna imovina sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuju u toku korisnog veka trajanja i testiraju se na umanjenje vrednosti kada god se jave indikatori da sredstva mogu biti obezvređena. Amortizacija nematerijalne imovine se obračunava za svako sredstvo pojedinačno.

Nematerijalna imovina sa neodređenim korisnim vekom upotrebe se ne amortizuje, već se testira pojedinačno na umanjenje vrednosti, najmanje jednom godišnje. Procena korisnog veka upotrebe se vrši godišnje sa ciljem da se proverí da li je pretpostavka o neodređenom korisnom veku upotrebe i dalje održiva. Testiranje nematerijalnih ulaganja sa neograničenim vekom trajanja na obezvređenje se vrši od strane nezavisnog (eksternog) procenitelja.

Uporedni pregled za preknjižavanje sa računa prethodnog kontnog okvira na račune novog kontnog okvira.

Red. broj	Preknjižavanje na račun/račune	Sa prethodnih računa
1.	Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 01	019 – Ispravka vrednosti nematerijalne imovine
2.	015 – Nematerijalna imovina uzeta u lizing	Deo računa grupe 01
3.	016 – Nematerijalna imovina u	015 – Nematerijalna imovina u pripremi

	pripremi	
4.	017 – Avansi za nematerijalnu imovinu	016 – Avansi za nematerijalnu imovinu

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti odnosno po ceni koštanja za sredstva izgrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost dobavljača, uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati ovim sredstvima do njihovog dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti JP i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po revalorizovanom iznosu, koji izražava njihovu fer vrednost na dan revalorizacije, umanjenu za ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu amortizacije i ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu gubitaka zbog obezvređenja.

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se revidiraju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

Uporedni pregled za preknjižavanje sa računa prethodnog kontnog okvira na račune novog kontnog okvira.

5.	Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 02	029 – Ispravka vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme
6.	025 – Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing sa pravom korišćenja preko godinu dana	Deo računa grupe 02
7.	026 – Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	025 – Ostale nekretnine, postrojenja i oprema
8.	027 – Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	026 – Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi
9.	028 – Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	027 – Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi
10.	029 – Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	028 – Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu

3.3. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet beznačajnog rizika od promene vrednosti.

3.4. Finansijske obaveze

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u izveštaju o ukupnom rezultatu obračunskog perioda.

3.5. Naknade zaposlenima

3.6. Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada

Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih u skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa. Preduzeće ima zakonsku obavezu da izvrši obustavu obračunatih doprinosa iz bruto zarada zaposlenih i da za njihov račun izvrši prenos obustavljenih sredstava u korist odgovarajućih državnih fondova. Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca evidentiraju se na teret troškova u periodu na koji se odnose.

Preduzeće nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

3.7. Otpremnine

Preduzeće nije izvršilo aktuarsku procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i nije formiralo rezervisanje po tom osnovu. Rukovodstvo JP veruje da takva rezervisanja, ukoliko bi bila procenjena, ne bi mogla da imaju materijalno značajan efekat na finansijske izveštaje Preduzeća.

3.8 Jubilarne nagrade

Pored toga, Preduzeće je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade za 10, 20 i 30 godina neprekidnog rada u Preduzeću. Jubilarna nagrada se utvrđuje na osnovu Kolektivnog ugovora (Br.44 od 25.01.2021.) i to:

1. za 10 neprekidnih godina rada u visini 50% prosečne zarade po zaposlenom, ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog zavoda za statistiku;
2. za 20 neprekidnih godina rada u visini 75% prosečne zarade po zaposlenom, ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog zavoda za statistiku;
3. za 30 neprekidnih godina rada u visini jedne prosečne zarade po zaposlenom, ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog zavoda za statistiku;

3.9 Poslovni prihodi

Poslovni prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranja učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od doprinosa i članarina, kao i druge prihode koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

JP priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti JP imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja JP. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

(a) Prihod od prodaje proizvoda i robe

Prihodi od prodaje proizvoda i robe se priznaju kada su suštinski svi rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima i robom prešli na kupca, što se uobičajeno dešava prilikom isporuke proizvoda i robe.

(b) Prihod od prodaje usluga

Preduzeće prodaje usluge projektovanja, prostornog i urbanističkog planiranja, elaborata energetske efikasnosti, nadzora javnog osvetljenja, visokogradnje i niskogradnje i parking usluga. Ove usluge se pružaju na bazi utrošenog vremena i materijala, ili putem ugovora sa fiksnom cenom, sa uobičajeno definisanim ugovorenim uslovima.

Prihod od ugovora na bazi utrošenog vremena i materijala, priznaje se po ugovorenim naknadama s obzirom da su utrošeni radni sati i da su nastali direktni troškovi. Za ugovore na bazi utroška materijala stanje dovršenosti se odmerava na bazi nastalih troškova materijala kao procenat od ukupnih troškova koji treba da nastanu.

Prihod od ugovora sa fiksnom cenom priznaje se po metodu stepena završenosti. Prema ovom metodu, prihod se generalno priznaje na osnovu izvršenih usluga do datog datuma, utvrđenih kao procenat u odnosu na ukupne usluge koje treba da se pruže.

(c) Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

(d) Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

(e) Prihod od dividendi

Prihod od dividendi se priznaje kada se ustanovi pravo da se dividenda primi.

3.10 Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

(a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

(b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

3.11 Porez na dobit

3.12 Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu JP. Poreska osnovica prikazana u

poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srbije.

3.13 Odloženi porez

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjene poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika.

Monetarne pozicije odnosno potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u odgovarajuću dinarsku protivvrsnost po srednjem kursu na dan bilansa. Transakcije u stranoj valutisu iskazane u dinarima po srednjem kursu na dan važećem na dan transakcije.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po izvršenim deviznim transakcijama u toku godine iskazuju se u bilansu uspeha kao deo finansijskih prihoda ili rashoda.

Monetarne pozicije u koje je ugrađena valutna klauzula preračunate su u dinare po ugovorenom kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha JP, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

3.14 Upravljanje finansijskim rizicima

U Republici Srbiji ne postoji razvijeno finansijsko tržište finansijskih instrumenata i derivatnih finansijskih instrumenata. U takvim uslovima Preduzeće minimalno štiti potraživanja vezivanjem otplate tih potraživanja za kurs EUR-a na dan plaćanja.

Preduzeće je izloženo riziku likvidnosti - preduzeće je izloženo dnevnim zahtevima za izmirenje obaveza prema poveriocima, što utiče na raspoloživa novčana sredstva; i

Preduzeće je takođe izloženo i prati uticaje operativnog rizika, rizika ulaganja u druga pravna lica i sopstvena osnovna sredstva.

Ciljeva upravljanja rizikom: Cilj upravljanja rizicima je njihova optimizacija i umanjene potencijalnih gubitaka po osnovu tih rizika. Konkretni ciljevi upravljanja rizikom likvidnosti su ispunjavanje obaveza preduzeća, ispunjavanje zahteva regulative i poštovanje interno postavljenih limita.

U cilju boljeg upravljanja likvidnošću, preduzeće prati kretanja na domaćem tržištu novca, u smislu pravovremenog obezbeđenja likvidnih sredstava za poslovanje.

Politika i postupci za upravljanje rizikom: načela upravljanja rizicima su:

-izbegavanje rizika,

-smanjivanje rizika i

-zaštita od rizika upotrebom bilansnih i vanbilansnih finansijskih instrumenata.

Uslovi odobrenja svakog plasmana pravnim licima se određuju individualno, a u zavisnosti od vrste klijenta, namene za koju se plasman odobrava, procenjene njegove kreditne sposobnosti, kao i od trenutne situacije na tržištu.

Preduzeće upravlja rizikom likvidnosti pripremom i sprovođenjem planova novčanih tokova. Instrumenti praćenja izloženosti Preduzeća riziku likvidnosti uključuju metod praćenja priliva i odliva sredstava, kao i merenje razlike između sredstava i obaveza preduzeća u određenom vremenskom periodu (gap analiza).

Politika i procedura privrednog subjekta za izbegavanje preteranih koncentracija rizika:

-da bi se smanjio ili ograničio rizik likvidnosti rukovodstvo preduzeća nastoji da diversifikuje svoje izvore finansiranja.

U cilju smanjenja rizika poslovanja preduzeće poseduje polise osiguranja zaposlenih po osnovu rizika koji se mogu osigurati.

U daljem tekstu su ilustrovane napomene uz finansijske izveštaje u kojima se objašnjavaju pojedine pozicije u bilansima.

Finansijski izveštaji privrednog društva sastavljeni su uz primenu načela stalnosti poslovanja.

Navedeno načelo podrazumeva da privredni subjekt stalno posluje i da neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti.

Uporedni pregled za preknjižavanje sa računa prethodnog kontnog okvira na račune novog kontnog okvira.

Red. broj	Preknjižavanje na račun/račune	Sa prethodnih računa
1.	238 – Potraživanja po osnovu finansijskih derivata	Deo računa 236 – Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha
2.	239 – Ostali kratkoročni finansijski plasmani	238 – Ostali kratkoročni finansijski plasmani

3.	Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 23	239 – Ispravka vrednosti kratkoročnih finansijskih plasmana
----	---	---

3.15 Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da JP neće biti u mogućnosti da finansira sredstva odgovarajućim izvorima finansiranja sa stanovišta rokova i stopa i rizik nemogućnosti da se sredstvo realizuje po razumnoj ceni u odgovarajućem vremenskom okviru.

JP upravlja likvidnošću sa ciljem da osigura da izvori finansiranja budu raspoloživi za izmirenje obaveza u trenutku njihovog dospeća. Društvo neprekidno procenjuje rizik likvidnosti identifikovanjem i praćenjem promena u izvorima finansiranja potrebnim za ispunjenje poslovnih ciljeva Društva, a u skladu sa poslovnom strategijom Društva.

3.16 Upravljanje rizikom kapitala

U postupku upravljanja rizikom kapitala, rukovodstvo JP ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim grupama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo JP pregleda strukturu kapitala na godišnjoj osnovi.

JP analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

4. Poreski rizici

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti JP mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Preduzeću može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

5. **Obelodaniti sve značajnije događaje po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja**

6. **Uporedni podaci**

Uporedne podatke u skladu sa MRS 1 - Prezentacija finansijskih izveštaja predstavljaju finansijski izveštaji za 2022. godinu, koji su bili predmet revizije od strane nezavisnog revizora koji je u svom izveštaju od 19.05. 2022. godine izrazio mišljenje sa rezervom.

7. **NEMATERIJALNA ULAGANJA**

Prema MRS 38, nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada se nabavna vrednost ulaganja može pouzdano meriti, a obuhvataju: ulaganja u razvoj, koncesije, patente, licence, nematerijalne troškove istraživanja i procenjivanja prirodnih resursa (MSFI 6 – Istraživanje i procenjivanje prirodnih resursa), ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu i kupovinom stečeni goodwill.

8. **NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

8.1. **UPOREDNI PREGLED OSNOVNIH SREDSTAVA PO NABAVNOJ VREDNOSTI**

U MRS 16 i MRS 41 je propisano da se pod osnovnim sredstvima smatraju prirodna bogatstva (zemljišta i šume), građevinski objekti, oprema, alat i inventar sa kalkulativnim otpisom, višegodišnji zasadi, osnovno stado i ostala osnovna sredstva, kao i ulaganje u pribavljanje osnovnih sredstava.

u hiljadama RSD

R.b.	Kategorije osnovnih sredstava	Stanje na dan 31.12.2023. (po nabavnoj vrednosti)	Stanje na dan 31.12.2022. (po nabavnoj vrednosti)
1	2	3	4
1.	Zemljište	8455	8455
2.	Građevinski objekti	85115	160115
3.	Postrojenja i oprema	838	1059
4.	Investicione nekretnine		
5.	Ostale nekretnine, postrojenja i oprema		
6.	Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	97884	97884
7.	Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
8.	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva		
	UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA	192.292	267.513

Sadašnja vrednost nekretnina, postrojenja i opreme na dan 31. decembra 2023. godine (uključuje sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga) u iznosu od 192 292 hiljada RSD (2022. godine – 267.513 hiljada RSD).

8.2. PRIMENJENE STOPE AMORTIZACIJE

Privredno društvo je prilikom obračuna amortizacije primenilo utvrđene stope amortizacije iz Pravilnika o računovodstvenim politikama.

Stope amortizacije se daju za najvažnije grupe osnovnih sredstava prema sledećem:

Nekretnine	1.5%
Putevi	4,00%
Vozila	14,30%
Elektronska i računarskaoprema	20,00%
Oprema za snimanje i umnožavanje	10,00%
Kancelarijski nameštaj od drveta	12.5%
Kancelarijski nameštaj od metala.....	10,00%
Kancelarijski nameštaj od ost. Materijala.....	12,50%
Ostalo nepomenuto	11,00%

8.3. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA

Privredno društvo se u računovodstvenim politikama opredelilo za model nabavne vrednosti, tako da se nekretnine, postrojenja i oprema nakon početnog priznavanja iskazuju po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za ukupnu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i gubitka zbog obezvređivanja. Od dana primene MRS i MSFI, revalorizacija osnovnih sredstava nije vršena.

Osnovna sredstva (građevinski objekti i oprema) popisani su na kraju godine.

Stanje po popisu se slaže sa knjigovodstvenim stanjem. Promene na nekretninama, postrojenjima i opremi u toku godine su bile nabavka nove opreme, obračun amortizacije i rashodovanje osnovnih sredstava.

Na kraju godine po popisu je rashodovana oprema koja nema knjigovodstvenu vrednost. Rashodovana oprema je nabavne vrednosti 355 046,00 RSD, otpisane vrednosti 355 046,00 RSD i sadašnje vrednosti 0,00 RSD.

8.4. DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVIMA

Prema MRS 16, nekretnine, postrojenja i oprema se priznaju samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada se nabavna vrednost ulaganja može pouzdano meriti. Prema Kontnom okviru za privredna društva, zadruga i preduzetnike, nekretnine, postrojenja i oprema obuhvataju: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, investicione nekretnine, ostala osnovna sredstva, osnovna sredstva u pripremi, ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima i avanse za osnovna sredstva

	Zemljište	Građevinski i ostali saobraćajni objekti	Postrojenja i oprema	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	UKUPNO
NABAVNA VREDNOST					
Početno stanje - 01.01.2023. god.	8455	758.916	15.724	97.884	880.979
Povećanja	-	-	90	-	90
Otuđenje, rashodovanje i prenos	-	(523.963)	(595)	-	(524.558)
Stanje - 31. decembar 2023.god.	8455	243.953	15.219	97.884	365.511
ISPRAVKA VREDNOSTI					
Početno stanje 01.01.2023. god.	-	(598.801)	(14.665)	-	(613.466)
Otuđenje, rashodovanje i prenos	-	450.840	487	-	451327
Amortizacija za tekuću godinu	-	(1876)	(203)	-	(2079)
Stanje - 31. decembar 2023 god.	-	(149.837)	(14.381)	-	(164218)
NEOTPISANA (SADAŠNJA) VREDNOST	8455	85.115	838	97884	192.292
01. 01.2023. god.	8455	160.115	1059	97884	267.513
31. 12. 2023. god.	8455	85.115	838	97884	192.292

9. POTRAŽIVANJA

Prema MRS 1, kratkoročnim potraživanjima se smatraju potraživanja po osnovu prodaje, ostala potraživanja iz poslovanja i ostala kratkoročna potraživanja koja dospevaju do godinu dana.

Strukturu kratkoročnih potraživanja dajemo u nastavku:

	2023	2022
Kupci – matična i zavisna pravna lica		
Kupci – ostala povezana pravna lica		
Kupci u zemlji	1063	1744
Kupci u inostranstvu		
Minus: Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca		
Svega potraživanja po osnovu prodaje	1063	1744
Potraživanja od izvoznika		
Potraživanja po osnovu uvoza za tuđi račun		
Potraživanja iz komisijone i konsignacione prodaje		
Ostala potraživanja iz specifičnih poslova		
Minus: Ispravka vrednosti potraživanja iz specifičnih poslova		
Svega potraživanja iz specifičnih poslova		
Potraživanja za kamatu i dividende		
Potraživanja od zaposlenih		
Potraživanja od državnih organa i		

	2023	2022
organizacija		
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa		
Ostala potraživanja		
Minus: Ispravka vrednosti drugih potraživanja		
Svega druga potraživanja		
UKUPNO POTRAŽIVANJA	1063	1744

U Bilansu stanja je iskazan iznos potraživanja po osnovu prodaje u iznosu od 1.063 hiljada RSD.

9.1 KUPCI U ZEMLJI

Ukupna potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2023. godine iznosila su 1.063 hiljada RSD. Bruto iznos potraživanja od kupaca u zemlji iznosi 1.063 hiljada RSD, a Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 20 iznosi 0 RSD.

U skladu sa članom 18. stav 2. Zakona o računovodstvu, JP je dostavilo dužnicima spisak neplaćenih računa (Obrazac IOS). Usaglašavanje stanja je vršeno sa svim kupcima, osim sa kupcima koji nisu imali promet u tekućoj godini i sa kupcima koji su brisani iz Registra Agencije za privredne registre.

Preduzeća je sa svojim poslovnim partnerima tokom 2023. godine usaglašavala potraživanja i obaveze putem izvoda otvorenih stavki ili putem zapisnika o sravnjenju. Rezultati usaglašavanja su zadovoljavajući.

Procenat usaglašenosti kupaca do datuma predaje finansijskog izveštaja je do 80 %, a dobavljača do 95 %.

	2023	2022
Kupci u zemlji – privreda i neprivreda -	609	1041
Kupci u zemlji – parking servis -	454	703
Ukupno	1.063	1.744

Red. broj	Preknjižavanje na račun/račune	Sa prethodnih računa
1.	Računi ispravki vrednosti otvoreni u okviru računa grupe 20	209 – Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje

9.2 STAROSNA STRUKTURA POTRAŽIVANJA OD KUPACA U ZEMLJI

u hiljadama RSD

R.b.	Naziv starosne grupe	Iznos	% učešća
1.	Potraživanja od kupaca koja nisu dospela za naplatu	654	62
2.	Potraživanja od kupaca čiji je rok protekao do tri meseca	202	18
3.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od tri do šest meseci	0	0
4.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od šest meseci do jedne godine	0	0
5.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od jedne do dve godine	0	0
6.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od dve do tri godine	205	19
7.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate stariji od tri godine	2	1
	UKUPNO POTRAŽIVANJA OD KUPACA U ZEMLJI	1063	100

10. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Iskazana gotovinski ekvivalenti i gotovina u Bilansu stanja iznose 2.663 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	2663	4168
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna		
Devizni račun		
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
UKUPNO GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	2663	4168

11. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Aktivna vremenska razgraničenja su iskazana u Bilansu stanja u iznosu od 0 hiljada RSD. Strukturu aktivnih vremenskih razgraničenja dajemo u nastavku.

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Unapred plaćeni troškovi		
Potraživanja za nefakturisani prihod		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	4	0
Ostala aktivna vremenska razgraničenja		
UKUPNO AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA:	4	0

12. KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU

Prema MRS i zakonskim i podzakonskim propisima, kapital čini osnovni kapital (akcijski kapital, udeli društva sa ograničenom odgovornošću, ulozi, državni kapital, društveni kapital, zadružni udeli i ostali kapital), neplaćeni upisani kapital, emisiona premija, kapitalne rezerve, revalorizacione rezerve, rezerve iz dobiti (zakonske, statutarne i ostale), dobitak iz ranijih godina i dobitak iz tekuće godine, umanjani za nerealizovane gubitke po osnovu hartija od vrednosti, gubitak i otkupljene sopstvene akcije.

12.1 OSNOVNI I OSTALI KAPITAL

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Akcijski kapital		
Udeli d.o.o.		
Ulozi		
Državni kapital	236.756	309.987
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Emisiona premija		
Ostali osnovni kapital		
UKUPNO	236.756	309.987

Povodom rešenja Opštinskog veća Opštine Trstenik br:401-210/2023-3 koji smo primili 28.08.2023.g i rešenje broj 325-229/2023-03 od dana 11.09.2023.g isknjižena su osnovna sredstva koja čine mrežu javne rasvete, stanovi, putevi i ulice sprovedi smo određena knjiženja koja su uticala na smanjenje kapitala.

13. OBAVEZE

Prema MRS i zakonskim propisima, obavezama se smatraju dugoročne obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze).

Pored toga, obavezama se smatraju i kratkoročne finansijske obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i licima sa uzajamnim učešćem, kratkoročni krediti i ostale kratkoročne finansijske obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama se smatraju obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana činidbe odnosno od dana godišnjeg bilansa.

u hiljadama RSD

	2023	2022.
Dugoročna rezervisanja		
Dugoročne obaveze		
Kratkoročne obavez	5854	5780

13.1 DUGOROČNA REZERVISANJA

JP nije izvršilo rezervisanje za naknade i druge beneficije zaposlenih, shodno MRS 19 – Primanja zaposlenih.

13.2. Gubitak

	2023	2022
Gubitak ranijih godina	49863	40664
Gubitak tekuće godine	6057	9199
UKUPNO	55.920	49863

Po usvojenom finansijskom izveštaju za 2023 godinu utvrđen je gubitak od **6.056.626,87** dinara. Doneta je odluka da ostvarni gubitak ostaje nepokriven zbog nepostojanja dobiti.

14. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

Odložena poreska sredstva i obaveze na dan 31. decembra 2023. i 2022. godine odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama.

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Odložene poreske obaveze	9332	7521
Potraživanja		
Dugoročna rezervisanja		
Odložena poreska sredstva		
Nekretnine, postrojenja i oprema		
Neiskorišćeni poreski krediti		
Preneti poreski gubici		

Na dan 31. decembra 2023. godine Preduzeće ima odložena poreske obaveze u iznosu od 9 332 021,08 dinara.

1	Neotpisana vrednost stalne imovine po osnovu obračuna računovodstvene amortizacije	85.953.759,55
2	Neotpisana vrednost stalne imovine po osnovu obračuna poreske amortizacije	123.740.285,69
3	Razlika (red.br. 2 - red.br. 1)	62.213.473,86
4	Odložene poreske obaveze (red.br. 3 x 15 %)	9.332.021.08

15. KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratkoročne obaveze u Bilansu stanja su iskazane u iznosu od 5.854 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

15.1 OBAVEZE IZ POSLOVANJA

u hiljadama RSD

	2023	2022
Primljeni avansi, depoziti i kaucije		
Dobavljači - matična i zavisna pravna lica		
Dobavljači - ostala povezana pravna lica		
Dobavljači u zemlji	261	395
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Svega obaveze iz poslovanja	261	395
UKUPNO OBAVEZE IZ POSLOVANJA	261	395

KRATKOROČNE OBAVEZE

	2023	2022
Svega obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	3614	3375
Obaveze za zarade i naknade zarada	2704	2612
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja		
Obaveze za dividende		
Obaveze za učešće u dobiti		
Obaveze prema zaposlenima		
Obaveze prema članovima nadzornog odbora		
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima		
Obaveze za neto prihod preduzetnika koji akontaciju podiže u toku godine		
Ostale obaveze	910	763
Svega druge obaveze	1979	2010
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po opštoj stopi	1979	2010
UKUPNO OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE I PVR	5593	5385

15.2 STAROSNA STRUKTURA OBAVEZA PREMA DOBAVLJAČIMA U ZEMLJI

Starosna struktura obaveza prema dobavljačima u zemlji data je u tabeli koja sledi.

u hiljadama RSD

Red. broj	Pozicija starosne strukture dobavljača	Iznos	% učešća
1.	Obaveze prema dobavljačima koje nisu dospеле	261	100
2.	Neisplaćene obaveze do tri meseca		
3.	Neisplaćene obaveze od tri meseca do godinu dana		
4.	Neisplaćene obaveze od jedne godine do dve godine		

Red. broj	Pozicija starosne strukture dobavljača	Iznos	% učešća
5.	Neisplaćene obaveze od dve godine do tri godine		
6.	Neisplaćene obaveze starije od tri godine		
	UKUPNO	261	100

Obaveze prema dobavljačima u zemlji nema starije od godinu dana .

16. KRATKOROČNE OBAVEZE

Ostale kratkoročne obaveze u Bilansu stanja u iznosu od 3614 hiljada RSD se sastoje od obaveza iz specifičnih poslova, obaveza po osnovu zarada i naknada zarada i drugih obaveza. Ukalkulisane obaveze za neto zarade zaposlenih i ostale naknade odnose se na decembar 2023. godine i isplaćeneu januaru 2024. godine.

17. PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA

U skladu sa MRS 1, u ukupne prihode društva, pored poslovnih prihoda, ulaze finansijski prihodi i ostali prihodi.

Uporedni pregled ostvarenih prihoda dat je u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

Redni Broj	Podbilansi prihoda iz bilansa uspeha	2023.	2022.
1.	Poslovni prihodi	38.707	34.504
2.	Finansijski prihodi		
3.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
4.	Ostali prihodi		
5.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda koje se obustavlja obustavlja		
	UKUPNI PRIHODI	38.707	34.504

17.1 Analitička struktura ukupnih prihoda iskazanih u podbilansima

17.2 Poslovni prihodi

Prema Zakonu o računovodstvu, MRS/MSFI i podzakonskim propisima, prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka i robe, promene vrednosti zaliha, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i drugi poslovni prihodi.

Poslovni prihodi u Bilansu uspeha iskazani su u iznosu od 38.707 hiljada RSD, čiju strukturu prikazujemo u tabeli u nastavku:

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Prihodi od prodaje robe:		
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	38.203	33.827
Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga:		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Prihodi od premija , subvencija, dotacija, donacija i sl. :		
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa i povraćaja poreskih dažbina		
Prihodi po osnovu uslovljenih donacija		
Drugi poslovni prihodi:		
Prihodi od zakupnina	504	677
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
Ostali poslovni prihodi		
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	38.707	34.504

Poslovni prihodi su ostvareni prodajom proizvoda i usluga na domaćem tržištu učestvuje sa 100%.U odnosu na prethodnu godinu, poslovni prihodi su veća za 12 %.

Uporedni pregled za preknjižavanje sa računa prethodnog kontnog okvira na račune novog kontnog okvira.

Red. broj	Preknjižavanje na račun/račune	Sa prethodnih računa
1.	642 – Prihodi od donacija, dotacija, subvencija i sl. iz republičkog budžeta	Deo računa grupe 64
2.	643 – Prihodi od donacija, dotacija, subvencija i sl. iz budžeta autonomne pokrajine ili lokalne samouprave	Deo računa grupe 64
3.	644 – Prihodi od donacija, dotacija i sl. od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	Deo računa grupe 64
4.	645 – Prihodi od donacija, dotacija i sl. od domaćih privrednih društava, preduzetnika i drugih pravnih lica	Deo računa grupe 64
5.	646 – Prihodi od donacija, dotacija i sl. od fizičkih lica iz zemlje i inostranstva	Deo računa grupe 64
6.	649 – Ostali prihodi od donacija, dotacija, subvencija i sl.	Deo računa grupe 64
7.	653 – Prihodi od članskih doprinosa	Deo računa 659 – Ostali poslovni prihodi

17.3 Finansijski prihodi

Prema MRS i MSFI, finansijske prihode čine finansijski prihodi od matičnih, zavisnih i ostalih povezanih pravnih lica, prihodi od kamata, pozitivnih kursnih razlika i pozitivnih efekata valutne klauzule i ostali finansijskih prihodi.

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica		
Prihodi od učešća u dobitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski prihodi		
Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi:		
Prihodi od kamata (od trećih lica)		59
Pozitivne kursne razlike		
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule		
Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (od trećih strana):		
UKUPNI FINANSIJSKI PRIHODI		59

18. PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA

U ukupne rashode, pored poslovnih rashoda, spadaju finansijski rashodi i ostali rashodi. Podaci o rashodima koji su iskazani u Bilansu uspeha po podbilansima dati su u narednoj tabeli.

u hiljadama RSD

Redni broj	Podbilansi rashoda iz bilansa uspeha	2023.	2022.
1	2	3	4
1.	Poslovni rashodi	42.697	42651
2.	Finansijski rashodi	3	10
3.	Ostali rashodi	253	855
4.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
5.	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja		
	UKUPNI RASHODI	42.953	43.516

18.1 Analitička struktura rashoda iskazanih u podbilansima

18.2 Poslovni rashodi

Poslovni rashodi u Bilansu uspeha iskazani su u iznosu od 42.697 hiljada RSD, čiju strukturu dajemo u nastavku:

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Nabavna vrednost prodane robe		
Nabavna vrednost nekretnina pribavljenih radi prodaje		
Nabavna vrednost ostalih stalnih sredstava namenjenih prodaji		
Ukupno grupa 50:		
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe za sopstvene potrebe		

	2023.	2022.
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje proizvoda i usluga za sopstvene potrebe		
Ukupno grupa 62:		
Povećanje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Smanjenje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Troškovi materijala za izradu		
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	608	756
Troškovi rezervnih delova		
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara		
Ukupno grupa 51 bez troškova goriva i energije:	608	756
Troškovi goriva i energije	1234	1065
Troškovi zarada i naknada zarada	27657	25225
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	4182	4047
Troškovi naknada po ugovoru o delu	1049	232
Troškovi naknada po autorskim ugovorima		
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim ili povremenim poslovima		
Troškovi naknada fizičkim licima po ostalim ugovorima		
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	242	244
Ostali lični rashodi i naknade	1686	1369
Ukupno grupa 52:	34.817	31117
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga	1887	1859
Troškovi usluga održavanja		
Troškovi zakupnina		
Troškovi sajmovi		
Troškovi reklame i propagande	34	70
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi ostalih proizvodnih usluga	629	254
Ukupno grupa 53:	2550	2183
Troškovi amortizacije	2079	6252
Troškovi rezervisanja za garantni rok		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanje za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		

	2023.	2022.
Ostala dugoročna rezervisanja		
Ukupno troškovi dugoročnih rezervisanja:		
Troškovi neproizvodnih usluga		
Troškovi reprezentacije	180	187
Troškovi premije osiguranja	30	31
Troškovi platnog prometa	132	136
Troškovi članarina	111	76
Troškovi poreza		
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	955	848
Ukupno grupa 55:	1408	1278
UKUPNI POSLOVNI RASHODI:	42.697	42.651

Uporedni pregled za preknjižavanje sa računa prethodnog kontnog okvira na račune novog kontnog okvira.

Red. broj	Preknjižavanje na račun/račune	Sa prethodnih računa
1.	528 – Troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	Deo račun 539 – Troškovi ostalih usluga

18. 3 Finansijski rashodi

Prema MRS i MSFI, finansijske rashode čine finansijski rashodi po osnovu kamata i negativnih kursnih razlika, rashodi po osnovu efekata valutne klauzule i ostali finansijski rashodi.

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima		
Rashodi od učešća u gubitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski rashodi		
Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali finansijski rashodi:		
Rashodi kamata (prema trećim licima)	3	10
Negativne kursne razlike (prema trećim licima)		
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule (prema trećim licima)		

Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (od trećih strana):		
UKUPNI FINANSIJSKI RASHODI	3	10

18.4 Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda

u hiljadama RSD

	2023.	2022.
Dobitak poslovanja koje se obustavlja		
Prihodi od efekata promene računovodstvenih politika		
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne		
Ukupni dobiti poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravke grešaka iz ranijih perioda:		
Gubitak poslovanja koje se obustavlja		
Rashodi po osnovu efekata promene računovodstvenih politika ispravke		
Rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne		
Ukupni gubici poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravke grešaka iz ranijih perioda:		
Netogubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravke grešaka iz ranijih perioda:		

19. FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA

u hiljadama RSD

R.b.	Podbilansi finansijskog rezultata	2023.	2022.
1	2	3	4
1.	Poslovni dobitak		
2.	Poslovni gubitak	4246	8953
3.	Dobitak finansiranja		
4.	Gubitak finansiranja		
5.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
6.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
7.	Dobitak na ostalim prihodima		
8.	Gubitak na ostalim rashodima		

R.b.	Podbilansi finansijskog rezultata	2023.	2022.
1	2	3	4
9.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
10.	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
11.	Poreski rashod perioda		
12.	Odloženi poreski rashodi perioda	1811	246
13.	Odloženi poreski prihodi perioda		
	NETO DOBITAK		
	NETO GUBITAK	6.057	9.199

Prema poreskom bilansu društvo nije utvrdilo osnovicu za obračun poreza na dobit, jer je poslovalo sa gubitkom.

19. POTENCIJALNE OBAVEZE

19.1 Sudski sporovi

JP ima sudske sporove koji su navedeni u tabelarnim prikazima u nastavku teksta.

PREGLED SPOROVA

PRED SUDOVIMA OPŠTE NADLEŽNOSTI U KOJIMA JE

Javno preduzeće za uređivanje građevinskog zemljišta Trstenik TUŽENA STRANA

u hiljadama RSD

Red. broj	Predmet spora	Tužilac	Vrednost spora	Nadležnost suda	Datum početka spora	Zastupnici
1	2	3	4	5	6	7
1	1P 636/20	Nebojša Ljubičić	300.000,00	Osnovni sud Trstenik	2020	Direktor
	UKUPNO		300.000,00			

19.2 Zaloge i hipoteke

Privredno društvo poseduje odgovarajuće dokaze o vlasništvu nad svim sredstvima i potraživanjima i nema zaloga niti drugih tereta nad bilo kojim sredstvima.

20. DEVIZNI KURSEVI

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute bili su sledeći:

	2023.	2022.
EUR	117.1737	117.5821
USD	105,8671	103.9262
GBP	135,0550	140.2626
CHF	125,5343	113.6388

20. NAKNADNI DOGAĐAJI

Nema značajnijih događaja posle datuma bilansa koji bi uticali na izmenu finansijskih izveštaja.

Dana 11.marta 2020. godine Svetska zdravstvena organizacija je proglasila pandemiju usled širenja korona virusa KOVID -19 u celom svetu. Dana 15.marta 2020.godine, a na osnovu člana 200. stav 5 Ustava Republike Srbije, Predsednik Republike Srbije, Predsednik Narodne Skupštine i Predsednik Vlade doneli su Odluku o proglašenju vanrednog stanja u Republici Srbiji (Službeni Glasnik RS broj 29/2020 od 15.03.2020.godine), a u cilju sprečavanja, suzbijanja i gašenja epidemije KOVID-19 na teritoriji Republike Srbije.

Širenje KOVID-19 prouzrokuje poremećaje u snabdevanju i utiče na proizvodnju i prodaju velikog broja industrija. Koliki uticaj će posledice KOVID-19 imati na poslovanje i finansijske pokazatelje našeg Društva će zavisi od daljeg razvoja situacije, uključujući i od trajanja i rasprostranjenosti pandemije, i uticaja na naše kupce, zaposlene i dobavljače, a što je neizvesno i ne može da se predvidi. Naime, u ovom momentu, neizvesno je do kojeg obima KOVID-19 može imati uticaj na naše finansijsko stanje ili rezultate poslovanja.

Obelodanjivanje finansijskih izveštaja: Finansijski izveštaji su obelodanjeni danom potpisa zakonskog zastupnika.

Trstenik

Dana 15.03.2024.

Direktor

ДУШАН ЕРИЋ
012358547
Sign

Digitally signed by
ДУШАН ЕРИЋ
012358547 Sign
Date: 2024.03.15
11:40:09 +01'00'



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
ТРСТЕНИК**

Живадина Апостолића бр.8
37240 Трстеник
Тел/Факс: 037/712 047
ПИБ: 101306962
М.бр: 17273388
office@direkcijats.rs
т.р. 160-150521-48

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА „ТРСТЕНИК“ ЗА 2023. ГОДИНУ

Припремила:

Весна Печић, мастер менаџер

Председник Надзорног одбора

Горан Настић, дипл.ел.инг.

Директор

Душан Ерић, дипл.еџц.

Март, 2024.

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о јавном предузећу

2. Организациона структура – шема

3. Физички обим активности за 2023. год.

А. Програм сектора за просторно и урбанистичко планирање

Б. Програм одржавања и изградње улица и локалних путева и радова у области уређења грађевинског земљишта

В. Програм одржавања, изградње и стручног надзора јавног осветљења

Г. Програм израде пројектне документације

Д. Програм рада паркинг сервиса

Ђ. Пратећи трошкови реализације програма

Е. Политика цена

4. Финансијски извештај за период 01.01.-31.12.2023.год.

1. Општи подаци о јавном предузећу и правни основ пословања предузећа

ПОСЛОВНО ИМЕ: Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“

СЕДИШТЕ: Живадина Апостоловића 8, 37240 Трстеник

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ: Изградња осталих непоменутих грађевина, 4299

МАТИЧНИ БРОЈ: 17273388

ПИБ: 101306962

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ: Скупштина Општине Трстеник

ПРАВНИ ОСНОВ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА: Предузеће послује на основу Оснивачког акта предузећа, уписа у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре и на основу Статута предузећа

1.1 Мисија, визија и циљеви предузећа

Мисија Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ је да својим пословним партнерима пружи највиши ниво услуга у области пројектовања, изградње и надзора грађевинских објеката и комуналне инфраструктуре. Предузеће је основано у циљу задовољења потреба јавног сектора за постојањем организације која, са својим квалитетним кадровским потенцијалом, може да одговори потребама одржавања и развоја инфраструктурних објеката у општини Трстеник. Поред тога, мисија предузећа је и да физичким лицима у нашој општини пружи квалитетну услугу у оквиру својих делатности, у обиму који не угрожава несметано обављање изворно поверених му делатности.

Обавеза предузећа је и да запосленима обезбеди сигурност, егзистенцију, лично и стручно напредовање у складу са највишим светским стандардима струке, као и да да позитиван допринос у друштвеној заједници одговорним односом према природној и друштвеној средини, поштовањем пословне етике и друштвене вредности у свим подручјима деловања.

Наша обавеза је и очување животне средине и инфраструктуре на подручју целе општине, у складу са својим могућностима и приоритетима.

Наша визија је да будемо јавно предузеће које поставља високе стандарде у обављању делатности које су јој поверене од стране оснивача, али и да

спроводећи их, добијемо верификацију од стране грађана општине Трстеник да поверене послове обављамо квалитетно.

Визија нашег пословног успеха и даљег развој предузећа, гради се првенствено на квалитету пружених услуга и на унапређењу кадровских потенцијала предузећа.

Циљеви нашег пословања засновани су на:

- реализацији захтева и испуњењу очекивања корисника
- задовољењу највиших стандарда наших услуга
- непрекидном настојању да унапређујемо квалитет наших услуга
- стална контрола процеса пројектовања и услуга да би се одстранили сви ризици за кориснике и остварио дугорочни пословни успех предузећа кроз повећање продуктивности и стандарда запослених
- подржавању и стимулисању креативности запослених, њихових иницијатива и одговорности за квалитет

Важећи закони и документи који су основа рада и пословања предузећа

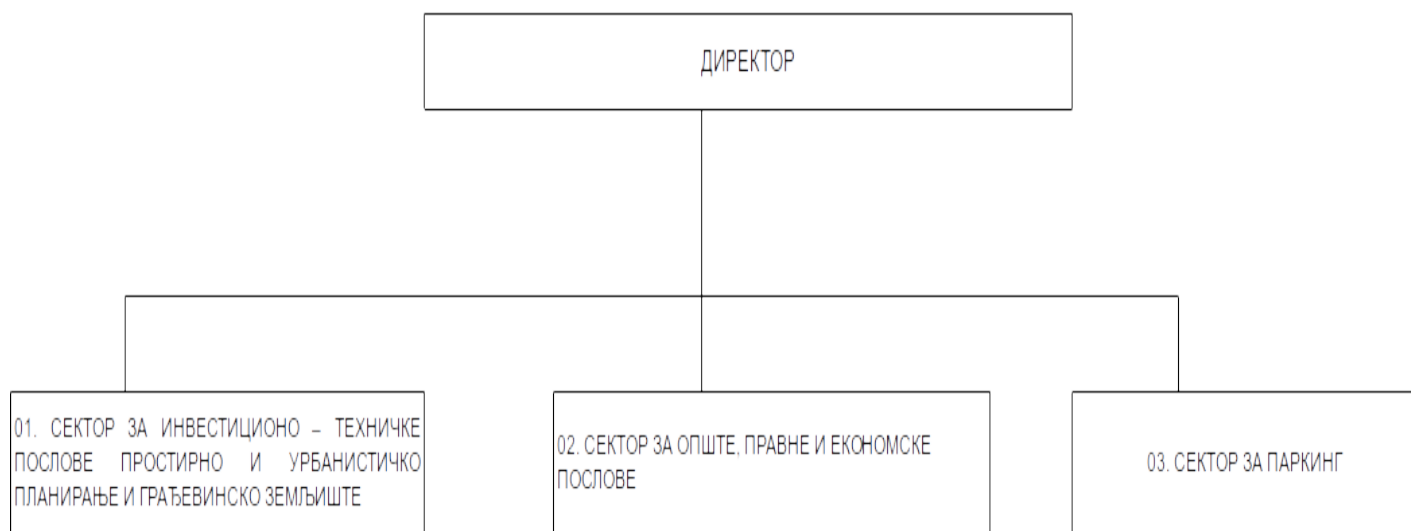
Пословање и рад предузећа темеље се на основу следећих закона и и другим подзаконским актима:

1. Закон о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019);
2. Закон о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон 9/2020 и 52/2021);
3. Закон о путевима („Сл.гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 - др.закон);
4. Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
5. Закон о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење);
6. Закон о порезу на додату вредност („Сл.гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004 – испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 – усклађени дин.изн., 68/2014 – др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин.изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин.изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин.изн., 113/2017, 13/2018 - усклађени дин.изн., 30/2018, 4/2019 - усклађени дин.изн., 72/2019, 8/2020 - усклађени дин.изн. и 153/2020);
7. Закон о порезу на добит правних лица („Сл.гласник РС“, бр. 25/2001, 80/2002, 80/2002 – др. закон, 43/2003, 84/2004, 18/2010, 101/2011, 119/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014 – др. закон, 142/2014, 91/2015 – аутентично тумачење, 112/2015, 113/2017, 95/2018 , 86/2019, 153/2019 и 118/2021);
8. Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр. 93/2012);
9. Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл.гласник РС“, бр.116/2014 и 95/2018);
10. Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр.68/2015, 81/2016 – одлука УС и 95/2018);
11. Оснивачки акт предузећа;
12. Статут предузећа;
13. Правилник о организацији и систематизацији послова.
14. Закон о заштити животне средине („Сл.гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018 и 95/2018 - др.закон)
15. Закон о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020).
16. Закон о рачуноводству („Сл.гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021- др.закон).
17. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019)

18. Појединачни колективни уговор

1.2. Организациона структура - шема

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ систематизовало је радна места у три сектора и то:



Слика 3.1. Шема организационе структуре предузећа

1. Директор предузећа је **Душан Ерић**, дипломирани економиста, именован је решењем Скупштине општине Трстеник, број 020-38/2023-01 од 01.08.2023.год. на период од 4 године.
2. Председник Надзорног одбора предузећа је Горан Настић, дипломирани инжењер електротехнике, именован је решењем Скупштине општине Трстеник, број 02-65/2020-01 од 12.10.2020.год. са периодом трајања до истека мандата одборника СО Трстеник постојећег сазива.
3. Члан Надзорног одбора предузећа је Микица Јеротијевић, дипломирани инжењер машинства, именован је решењем Скупштине општине Трстеник, број број 02-65/2020-01 од 12.10.2020.год. са периодом трајања до истека мандата одборника СО Трстеник постојећег сазива.
4. Члан Надзорног одбора предузећа из редова радника је Миливоје Бежановић, дипломирани инжењер електротехнике, именован је решењем Скупштине општине Трстеник, број број 02-65/2020-01 од 12.10.2020.год. са периодом трајања до истека мандата одборника СО Трстеник постојећег сазива.

2. Анализа пословања у 2023.

2.1. Процена физичког обима активности у 2023.

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ има континуитет пословања од средине 2000.год. Губитком статуса индиректног корисника буџета, предузеће послује на тржишним принципима. Главни пословни партнер предузећа у 2021. години је био јавни сектор. Наравно, било је и низ пословних активности са другим државним фирмама, приватним сектором, као и са грађанима, углавном наше општине.

Активности у предузећу су се одвијале у складу са усвојеним Планом и програмом за 2023. годину, Одлуком о буџету Општине Трстеник и њиховим припадајућим изменама, по већ утврђеним програмима и то:

- А. Програм сектора за просторно и урбанистичко планирање
- Б. Програм одржавања и изградње улица и локалних путева и радова у области уређења грађевинског земљишта
- В. Програм одржавања, изградње и стручног надзора јавног осветљења
- Г. Програм израде пројектне документације
- Д. Програм рада паркинг сервиса
- Ђ. Пратећи трошкови реализације програма
- Е. Политика цена

А) ПРОГРАМ СЕКТОРА ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Сектор за просторно и урбанистичко планирање, као основну делатност, обавља послове просторног и урбанистичког планирања за потребе града Трстеника и насеља на подручју општине Трстеник.

У сектору се, а за потребе издавања локацијских услова, утврђују услови за пројектовање и прикључење на путну инфраструктуру, који се обавезно прибављају од ималаца јавних овлашћења (ЈП је управљач путне инфраструктуре на територији града Трстеника и простору општине Трстеник).

Такође, врши се и обрачун наплате накнаде за допринос за уређивање градског грађевинског земљишта на територији општине Трстеник (“Сл. лист општине Трстеник”, бр. 1/2015).

У току 2023 године, поред редовних, обављане су следеће активности на изради планова и пројеката :

р.бр.	ПРОЈЕКАТ/КОМПЛЕКС	Инвеститор
1	Пројекат парцелације к.п. 4587/1 К.О. Трстеник у Трстенику	Општина Трстеник
2	Урбанистички пројекат проширења гробља у Мијајловцу	Општина Трстеник

Б) ПРОГРАМ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ УЛИЦА И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И РАДОВА У ОБЛАСТИ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

У оквиру овог програма реализовани су следећи послови:

р.бр.	Објекат	Област надзора	Инвеститор
1	Текуће одржавање локалних категорисаних путева на територији општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник
2	Текуће одржавање локалних некатегорисаних путева – општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник
3	Уређење пољких путева на територији Општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник,
4	Текуће одржавање вертикалне сигнализације на територији општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник
5	Капитално одржавање спортских терена	извођење радова	Општина Трстеник
6	Капитално одржавање саобраћајне инфраструктуре на подручју општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник
7	Текуће одржавање хоризонталне сигнализације на територији општине Трстеник	извођење радова	Општина Трстеник
8	Зимско одржавање локалних путева и улица на територији општине Трстеник за сезону 2023/2024	извођење радова	Општина Трстеник

В) ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА, ИЗГРАДЊЕ И СТРУЧНОГ НАДЗОРА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

У оквиру овог програма у 2023. години су се обављале редовне активности вођења стручног надзора на вршењу услуга одржавања јавног осветљења. Вршено је вођење стручног надзора на текућем одржавању елемената у трафостаницама (радове изводио ОДС), као и редовне активности текућег одржавања елемената изван трафостаница. Текуће одржавање светиљки је вршио приватни партнер (по уговору о ЈПП), а текуће одржавање мреже јавног осветљења је обављао изабрани извршилац ове услуге – Елвис Плус из Параћина.

Предузеће је преко свог лиценцираног инжењера вршило стручни надзор на вршењу услуга одржавања јавног осветљења.

Такође, вршена је контрола рачуна и праћење потрошње електричне енергије за јавно осветљење и општинску управу.

Г) ПРОГРАМ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У оквиру Програма израде пројектне документације који обухвата израду идејних и пројеката за грађевинску дозволу, пројеката изведених објеката за кориснике буџета у оквиру Општине Трстеник и за трећа лица, као и послове стручног надзора и техничку контролу инвестиционе документације, у току 2023. године реализовани су следећи послови:

ВИСОКОГРАДЊА:

р.бр.	Пројекат	Објекат	Инвеститор
1	ИДР	Спортска сала ОШ „Свети Сава“ Пејовац	Општина Трстеник
2	Процена са предмером	Локал у Медвеђи	Општина Трстеник
3	ИДП	Реконструкција дела ОШ „Ж.Апостоловић“	Општина Трстеник
4	ИДП	Санација Музеја у Трстенику	Општина Трстеник
5	ПЗИ	Енергетска санација Гимназије „Вук Караџић“	Општина Трстеник
6	ПЗИ	Реконструкција вртића у В.Дренови	ПУ „Бисери“ Трстеник
7	ИДП	Санација библиотеке у В.Дренови	Општина Трстеник
8	ИДП	Санација крова основне школе у Лозни	Општина Трстеник
9	ИДП	Инвестиционо одржавање фасада Музичке школе	Општина Трстеник
10	ПЗИ	Партерно уређење слободне површине на к.п. 2506 КО Трстеник	Општина Трстеник
11	ПЗИ	Музеј Трстеник	Општина Трстеник
12	ПЗИ	Библиотека Велика Дренова	Општина Трстеник
13	ИДП	Санација стамбеног објекта У Медвеђи	Општина Трстеник
14	ПЗИ-измена	Терен за мали фудбал	Општина Трстеник
15	ИДП	Санација крова ОШ Грабовац	Општина Трстеник
16	Скице	Партерно уређење на к.п. 4061/1 КО Трстеник (ул.Б.Стефановића)	Стамбена заједница
17	Предмер и предрачун	ОШ „Ј.Ј.Змај“ Стопања замена столарије	Општина Трстеник
18	ИДП	ОШ „Раде Додић“ Пољна – санација крова	Општина Трстеник
19	ИДР	ОШ Лозна – доградња учионице и санација крова	Општина Трстеник
20	ИДР,ЕЕЕ	Административни објекат у Чаирима на к.п.4970 КО Трстеник - реконструкција	Општина Трстеник
21	ЕЕЕ	ОШ „М.Ч.Чајка“ Грабовац	Општина Трстеник

22	ПГД, ПЗИ	Спортска сала Пејовац	Општина Трстеник
23	ИДП	Месна канцеларија Угљарево	Општина Трстеник
24	ИДП	Објекат капеле Трстеник	ЈКСП „Комстан“
25	ИДП	Рушење објекта на к.п.3903 КО Трстеник	Општина Трстеник
26	ИДП	Улица Радоја Крстића – Фаза 2	Општина Трстеник
27	ИДП	Рушење објекта на к.п. 2029/1 КО Оџаци	Општина Трстеник
28	ИДП	ОШ Богдање – громобранска инсталација	Општина Трстеник
29	ИДП	Санација мокрих чворова -ђачки диспанзер	Општина Трстеник
30	ПЗИ	Енергетска санација школе у Милутовцу	Општина Трстеник
31	ИДП	ОШ Лопаш – громобранска инсталација	Општина Трстеник
32	ИДП	ОШ Доња Црнишава – громобранска инсталација	Општина Трстеник
33	ИДП	ОШ Јасиковица – громобранска инсталација	Општина Трстеник
34	ИДП	Техничка школа - Санација мокрих чворова	Општина Трстеник
35	ИДП	ПУ „Бисери“ инвестиционо одржавање кухиње	Општина Трстеник

НИСКОГРАДЊА:

р.бр.	Пројекат	Објекат	Инвеститор
1	ИДП	Реконструкција Улице Радоја Крстића први део	Општина Трстеник
2	ПЗИ	Реконструкција Улице Радоја Крстића први део	Општина Трстеник
3	ИДП	Реконструкција Улице Радоја Крстића други део	Општина Трстеник
4	ИДП	Реконструкција кишне канализације у улици Живадина Трифуновића	Општина Трстеник

СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА:

р.бр.	Објекат	Област надзора	Инвеститор
1	Текуће одржавање фонтане у центру	Извођење радова	Општина Трстеник
2	Текуће одржавање путева на територији општине Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
3	Текуће одржавање хигијене града	Извођење радова	Општина Трстеник
4	Текуће одржавање зелених површина у граду	Извођење радова	Општина Трстеник
5	Чишћење водотокова II реда на територији општине Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
6	Ревитализација пољских путева на територији Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
7	Асфалтирање категорисаних и некатегорисаних путева и реконструкција улица на територији општине Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
8	Вртић у Великој Дренови	Извођење радова- Реконструкција и доградња	Општина Трстеник
9	ОШ „М.Ч. Чајка“	Извођење радова- енергетска санација	Општина Трстеник
10	Дом здравља „ Сава Станојевић“	Извођење радова- енергетска санација (замена столарије -2 фаза)	Општина Трстеник
11	Текуће одржавање фонтане у центру	Извођење радова	Општина Трстеник
12	Дом здравља „ Сава Станојевић“	Извођење радова- инвестиционо одржавање	Општина Трстеник
13	Гимназија Вук Караџић	Извођење радова-енергетска санација	Општина Трстеник
14	Спортска сала Пејовац	Извођење радова- изградња	Општина Трстеник
15	Реализација пројекта „Наталијина рамонда“	Извођење радова	Општина Трстеник
16	Туристичка организација	Извођење радова- реконструкција	Општина Трстеник
17	Терен за мали фудбал	Извођење радова- изградња	Спортски центар
18	Зграда Скупштине општине Трстеник	Извођење радова – санација од влаге	Општина Трстеник
19	ОШ „Ј.Ј.Змај“ Стопања	Извођење радова – санација мокрих чворова	Општина Трстеник
20	ОШ Угљарево	Извођење радова – санација крова	Општина Трстеник

21	Месна заједница Угљарево	Извођење радова – реконструкција	Општина Трстеник
22	Административни објекат у Чаирима	Извођење радова – реконструкција	Општина Трстеник
23	Реконструкција базена 4 СЦ Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
24	Чишћење канала у насељеном месту Озаци	Извођење радова	Општина Трстеник
25	Чишћење водотокова II реда на територији општине Трстеник	Извођење радова	Општина Трстеник
26	Одржавање јавног осветљења на територији општине Трстеник	Извођење радова на електро инсталацији	Општина Трстеник

Д. ПРОГРАМ РАДА СЕКТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ

Активност Сектора за паркинг у 2023. години вршена је у складу са основном делатношћу овог сектора, која подразумева уређење и одржавање јавних паркиралишта, наплата карти за коришћење јавних паркиралишта, а све у циљу решавања проблема паркирања, који су били најизраженији у најужем централном делу града, што је био и основни циљ увођења Сектора за паркинг.

Сектор за паркинг своју делатност обавља на основу Одлуке Скупштине општине Трстеник број: 022-69/09-01 од 20.11.2009. године, која је измењена и допуњена одређеним одредбама новембра 2019. године и као таква усвојена на седници Скупштине општине Трстеник дана 29.11.2019. године под бројем: 022-97/2019-01.

Табела 1. - показује податке о броју продатих карата у 2022. години, продаја у 2023. години, продаја у 2023. години у апсолутним износима, као и процена односа продаје 2023./2022 год. у процентима.

Табела 1.

Р. бр.	Врста плаћања	Број карата 2022. (јануар-децембар)	Број карата 2023. (јануар-децембар)	Процењен однос 2023./2022. (%) (јануар-децембар)
1.	Повлашћена месечна карта ППК	10882	11960	+9,025%
2.	Преплатна месечна карта за правна лица УПРПК	437	402	-8,1%
3.	Преплатна месечна карта за запослена физичка лица ПРПК	165	150	-9.1%
4.	СМС	120584	126970	+5,29%

Као и претходних година и током 2023. године наставило се са издавањем месечних претплатних паркинг карти како за физичка, тако и за правна лица; издавањем налога за дневне карте за учеснике у саобраћају који нису извршили уплату паркирања; слање опомена по основу дуговања, а на основу неплаћених налога за издате дневне карте; решавани су захтеви за рекламације од стране Комисије формиране за обављање тих послова; праћено свакодневно одржавање рада система базе података Сектора и редовно ажурирање података; закључен је Уговор између Министарства унутрашњих послова, Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ и Општине Трстеник, ради остваривања пословно-техничке сарадње уговорних страна у постуку електронске размене података.

Табела 2. – Показује упоредни преглед прихода Сектора за паркинг приказан по месецима током 2023. год. у односу на 2022.годину.

Табела 2.

Редни број	Месец	Остварен приход 2022.г. (динара)	Остварен приход 2023.г. (динара)	Однос 2023./2022. (%)
1.	Јануар	769.087,94	1.009.378,5	+31,24%
2.	Фебруар	882.872,13	927.047,6	+5,01%
3.	Март	1.052.335,14	990.912,7	-5,84%
4.	Април	866.658,4	891.703,6	+2,89%
5.	Мај	932.310,43	995.589,95	+6,79%
6.	Јун	884.479,80	938.039,8	+6,05%
7.	Јул	883.313,23	1.138.036,9	+28,84%
8.	Август	1.047.324,6	1.111.298,8	+6,11%
9.	Септембар	845.381,5	914.514,5	+8,18%
10.	Октобар	909.783,4	1.007.451,5	+10,7%
11.	Новембар	864.215,4	898.839,8	+4,01%
12.	Децембар	1.083.870,6	949.002,05	-12,1%
УКУПНО:		11.021.632,57	11.771.813,65	+6,81%

Као и претходних година, тако и током 2023. године, продаја карата вршила се преко дистрибутера и то на 4 локације у граду:

СТЗКР „Марић“ – у улици Вука Караџића;

У.Р. „Мондес Плус“ – у улици Цара Душана;

ТР „МИР“ – у Косовској улици;

“Само Секунд 2021“ - у улици Миодрага Чајетинца Чајке.

На тај начин у 2023. години продато је укупно: 1321 комада карата за I зону, 2282 комада карата за II зону и 481 комада дневних паркинг карата.

Током 2023. године настављено је са издавањем и продужавањем електронских вињета

за бесплатно паркирање физичких и правних лица у близини својих стамбених зграда и привредних објеката, у зонираним деловима града. На основу решења Одсека за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности општинске управе издаване су налепнице за особе са инвалидитетом.

Током 2023. године склопљено је 3 споразума са корисницима чије је дуговање веће од 5.000,00 динара, а све на основу Закључка општинског Већа општине Трстеник број: 06-15/2014-03 и Закључка Надзорног одбора ЈП за планирање и изградњу „Трстеник“ бр. 122/4 од 31.01.2014. године.

У току 2023. године од стране Паркинг сервиса послата су 2 предлога Општинском већу општине Трстеник. Један предлог односи се на стављање ван снаге Решења о првој измени и допуни Решења о одређивању јавних паркиралишта у Трстеник, број: 352-147/20417-03 од 14.07.2017. године – односно укидање бесплатног паркирања у улици Живадина Апостоловића и Југовићевој улици (код базена) у периоду од 15.06. до 15.09. На наш предлог Општинско већа донело је позитиван закључак. Други предлог односи се на стављање ван снаге Закључка Надзорног одбора бр. 122/4 од 31.01.2014. године, као и Закључка Општинског већа бр. 06-15/2014-03, у вези услова репрограма дугова корисника услуга јавних паркиралишта. Предати предлог још увек није био на дневном реду Општинског већа.

Такође, и у 2023. године било је уплата од стране јавних извршитеља за кориснике јавних паркиралишта који су утужени претходних година, што је у одређеној мери утицало на повећање прихода самог Сектора.

Као и претходних година и током 2023. године закључени су Уговори за резервацију паркинг места са физичким и правним лицима. Укупно је издато 3 резервисана паркинг места – и то сва 3 места Решењем Одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове за продају бостана у улици Дамјана Максића (закупци физичка лица), као и за правно лице Дисконт пића „Подрумар“ у улици Мирослава Мире Милошевића, по Решењу о ценама, начину и намени паркирања, број: 344-18/2017-03 од 28.04.2017. године.

Вршена је редовна контрола наплате паркирања од стране свих контролора у зонираним подручјима града.

Поред своје редовне делатности, радници Сектора за паркинг – контролори, током 2023. године били су ангажовани и на следећим пословима:

- чишћењу снега на саобраћајницама и паркиралиштима током јануара месеца;
- редовно одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације;
- регулација саобраћаја у насељеним местима, по потреби за време застоја у саобраћају;
- активно учествовање на затварању улица и регулацији саобраћаја приликом одржавања културних, спортских, музичких манифестација, као и приликом обележавања значајних датума за општину Трстеник, али и код организације свих других манифестација;
- ангажовање на сређивању и фарбању клупа у ширем центру града као и градском кеју;
- ангажовање на појединим пословима на основу Решења комуналне инспекције Општинске управе општине Трстеник;
- фарбање пешачких прелаза, средњих линија;

За наредни период у плану је наставак обележавања средњих линија, паркинг места као и места за особе са инвалидитетом.

Ђ) ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СВИХ ПРОГРАМА

Све активности предузећа за реализацију овог Плана и програма прате трошкови спровођења као што су материјални трошкови (трошкови грејања, телефона, струје, порези, судски трошкови, канцеларијски материјал и сл.), трошкови геодетских подлога, трошкови оглашавања, лични дохоци и накнаде запослених, трошкови пореза на додату вредност и пореза на добит, трошкови платног промета, итд.

Е) ПОЛИТИКА ЦЕНА

Цене послова предузећа из основне делатности (пројектовања и надзора) утврђене су одлуком Надзорног одбор предузећа. Кроз примену ценовника акумулирају се искуства која се касније уграђују у његово ажурирање. Обим овог ценовника својим форматом превазилази обим овог плана, па се неће овде наћи, али зато се може наћи на званичном сајту предузећа.

Цене услуга паркирања утврђене су одлукама Општинског већа и неке од њих повећане су у мају 2017.године. И после повећања, цене су једне од најнижих у Србији. Посебну погодност и финансијске ефекте дале су нове позиције у ценовнику за могућност куповине месечне карте за све власнике возила са територије општине Трстеник, као и попусти од 50% за плаћање налога за дневну карту за оне који нису купили ни један вид паркинг карте.

2.2. Финансијски показатељи за 2023. годину

Прилог 1

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број
17273388Шифра делатности
4299ПИБ
101306962Назив
JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIKСедиште
Živadina Apostolovića br 8, TRSTENIKБИЛАНС СТАЊА
на дан 31.12.2023. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо- мена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2022.	Почетно стање 01.01.2022
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	9	192,292	267,513	278,187
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
10	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
13	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
17	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
192292	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	9	192,292	267,513	278,187
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		93,570	168,570	178,890
23	2. Постројења и опрема	0011		838	1,059	1,413
24	3. Инвестиционе некретнине	0012		0	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		97,884	97,884	97,884
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
46	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
47	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		3,730	5,912	8,273

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2022.	Почетно стање 01.01.2022
1	2	3	4	5	6	7
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	1,063	1,744	1,691
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		1,063	1,744	1,691
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		0	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	2,663	4,168	6,567
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		4	0	15
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		196,022	273,425	286,460
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		180,836	260,124	273,821
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	14	236,756	309,987	314,485
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2022.	Почетно стање 01.01.2022
1	2	3	4	5	6	7
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		55,920	49,863	40,664
350	1. Губитак ранијих година	0413	15	49,863	40,664	36,666
351	2. Губитак текуће године	0414		6,057	9,199	3,998
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	18			0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		9,332	7,521	7,275
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		5,854	5,780	5,364
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	16	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442		261	395	199
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	16	261	395	199
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		5,593	5,385	5,165
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	17	3,614	2,612	2,427
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	13	1,979	2,773	2,738
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2022.	Почетно стање 01.01.2022
1	2	3	4	5	6	7
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		196,022	273,425	286,460
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

У _____

дана _____ 20__ године

Законски заступник

Биланс успеха_2_2

Прилог 2

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17273388	Шифра делатности 4299	ПИБ 101306962
Назив JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIK		
Седиште Živadina Apostolovića br,8 Trstenik		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01 до 31.12.2023. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	1	38,707	34,504
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	1	38,203	33,827
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		38,203	33,827
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	2	504	677
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		42,697	42,651
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3	1,843	1,821
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4	34,817	31,117
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		27,657	25,225
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		4,182	4,047
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		2,978	1,845
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5	2,079	6,252
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6	2,550	2,183
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		0	0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4	1,408	1,278
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		3,990	8,147
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		0	59
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		0	59
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		3	10
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	7	3	10
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		0	49
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		3	0

Биланс успеха_2_2

683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041			0
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		253	855
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		38,707	34,563
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		42,953	43,516
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		0	0
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		4,246	8,953
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		0	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		0	0
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		0	0
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	8	4,246	8,953
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	17	1,811	246
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		0	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		6,057	9,199
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____

Законски заступник

дана _____ 20__ године

Извештај о осталом резултату_2

Прилог 4

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17273388	Шифра делатности 4299	ПИБ 101306962
Назив JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA TRSTENIK		
Седиште ŽIVADINA APOSTOLOVIĆA BR 8 TRSTENIK		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023 године

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	3001		
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)		43,461	41,093
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	42,532	40,357
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	252	59
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	677	677
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	44,966	43,492
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	6,402	6,071
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	32,889	30,611
4. Плаћене камате у земљи	3010	3	10
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	0	6,800
8. Остали одливи из пословних активности	3014	5,672	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	1,505	2,399
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	3017		
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)		0	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	3029		
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)		0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0

Извештај о осталом резултату_2

1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		0
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	43,461	41,093
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	44,966	43,492
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	1,505	2,399
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	4,168	6,567
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,663	4,168

У _____ Трстенику _____

Законски заступник

Дана 31.03.2024 године